



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. N. 38/2021 PER SOLLECITARE ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (SENZA FINI DI LUCRO) A PRESENTARE PROPOSTE PROGETTUALI PER RIQUALIFICARE E GESTIRE L'IMPIANTO SPORTIVO PER IL TENNIS SITO IN VIA CAPRA A FRONTE DI PROPOSTA PRESENTATA DA UN'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA.

PREMESSO CHE

l'art. 5 dello stesso d.lgs. n. 38/2021 prevede che: "Le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro possono presentare all'ente locale, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile. Se l'ente locale riconosce l'interesse pubblico del progetto, affida direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni".

In data 03/12/2025 è pervenuta al Comune di Nave una proposta (registrata con prot. n. 20781 del 03/12/2025) dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Club Nave, presentata ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 e contenente una proposta per la riqualificazione, rigenerazione, l'ammodernamento e la gestione dell'impianto sportivo per il tennis (con costruzione di n. 2 campi da padel), sito in Via Capra.

Il Comune di Nave ritiene opportuno avvalersi di questa facoltà di valorizzazione dell'impianto, attraverso una forma speciale di partenariato con i soggetti del mondo dello Sport che rappresenta, peraltro, una attuazione concreta del più ampio principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 ultimo comma della Costituzione.

Il Comune, in particolare, intende dar corso alla procedura definita dall'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 per l'impianto sportivo per il tennis sito in Via Capra, in una prospettiva di valorizzazione dell'impianto stesso e di un potenziamento del suo ruolo come struttura in grado di favorire, oltre alla pratica sportiva, l'aggregazione sociale e giovanile, sulla base della proposta presentata dall'A.S.D. Tennis Club Nave.

A tal fine, il Comune di Nave ha avviato l'istruttoria procedimentale sulla proposta presentata dall'A.S.D. Tennis Club Rovellasca, al fine di valutare l'interesse pubblico della proposta. In Tale percorso istruttorio, il Comune, in attuazione dei principi di pubblicità e di trasparenza, con il presente avviso pubblico, in qualità di Ente proprietario dell'impianto sportivo per il tennis (adattabile anche al padel) di Via Capra sollecita le associazioni sportive dilettantistiche e le società sportive dilettantistiche potenzialmente interessate a presentare proposte progettuali alternative a quella presentata dall'A.S.D. Tennis Club Nave, nel rispetto degli elementi contenutistici e delle finalità stabilite dall'art. 5 del d.lgs. 38/2021 (rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento e successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile) relativamente allo stesso impianto.

A. CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO SPORTIVO

L'impianto sportivo sito in Via Capra a Nave (BS), dedicato ad attività sportive con prevalente caratterizzazione per il tennis e per sport simili, è costituito (in sintesi) da:

- 1) n. 2 campi da tennis omologati con superficie in materiale sintetico, coperti tutto l'anno;
- 2) n. 3 campi da tennis omologati con superficie in terra battuta, scoperti, di cui uno viene coperto nella stagione invernale;
- 3) Club house adibita a reception con piccolo punto ristoro e spazio aggregativo per soci e utenti;
- 4) spogliatoi e servizi igienici per gli atleti;
- 5) aree verdi e spazi di pertinenza esterna;

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

L'impianto sportivo è dotato dei seguenti impianti tecnologici:

- a) Impianto di riscaldamento con generatore di aria calda a servizio dei campi da tennis [riscaldamento]
- b) Impianto elettrico per i campi da gioco e per i locali accessori.

L'impianto sportivo ha una superficie complessiva di 8880,30 metri quadrati e la sua configurazione di dettaglio è rilevabile dalla planimetria, contenuta nell'Allegato 1.

La configurazione complessiva dell'impianto consente la realizzazione di campi per il gioco del padel.

B. SINTESI DEI CONTENUTI DELLA PROPOSTA DELL'A.S.D. TENNIS CLUB NAVE

La proposta presentata dall'A.S.D. Tennis Club Nave in data 03/12/2025 è costituita da un complesso di documenti che evidenziano:

- a) le progettualità relative alla gestione sportiva;
- b) gli interventi di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento dell'impianto, con specificazione dei relativi investimenti;
- c) gli aspetti relativi alla gestione dell'impianto (sia in chiave sportiva che in relazione alla cura e alla manutenzione);
- d) un piano economico-finanziario;
- e) piano degli eventi e delle iniziative sociali;
- f) una bozza di convenzione, che include le garanzie prestate in favore del Comune.

Le componenti documentali connotano il progetto preliminare relativo agli interventi di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento, nonché alla gestione, al quale è associato un piano di fattibilità economico-finanziaria

Nella proposta sono evidenziati gli obiettivi e i benefici attesi, nonché le potenziali ricadute sociali e sul territorio dell'intervento di riqualificazione e della gestione, con rilevazione specifica degli elementi che favoriscono l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile.

La proposta configura una durata potenziale dell'affidamento per un periodo superiore a cinque (5) anni.

1. OGGETTO, FINALITA' E RIFERIMENTI GENERALI

1. L'oggetto del presente procedimento è costituito dalla sollecitazione rivolta ad associazioni sportive dilettantistiche e a società sportive dilettantistiche (intese come associazioni e società sportive senza fine di lucro) alla presentazione di proposte di riqualificazione e gestione dell'impianto sportivo comunale per il tennis e il padel, sito in Via Capra, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, concorrenti con la proposta presentata dall'A.S.D. Tennis Club Nave.

2. Il procedimento assume a riferimento normativo l'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021, il quale prevede che: "le associazioni e le società sportive senza fini di lucro possono presentare agli enti locali, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile. Se l'ente locale riconosce l'interesse pubblico del progetto, affida direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni".

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

3. Il presente avviso è finalizzato unicamente a sollecitare la presentazione di proposte da parte di associazioni o società sportive dilettantistiche interessate, ad iniziativa propria delle stesse, configurandosi, pertanto, come atto puramente sollecitatorio, con contenuti informativi, e non regolante una procedura di confronto comparativo.

4. Il Comune di Nave si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non procedere in qualunque fase del percorso, per irregolarità formali, opportunità e/o convenienza, altre cause ostative oggettive o venir meno dell'interesse pubblico, senza che le associazioni o le società sportive dilettantistiche che abbiano presentato proposte possano rappresentare diritti, pretese o far valere risarcimenti di sorta.

5. Trattandosi di un contratto gratuito rientrante nella fattispecie individuata dagli artt. 8 e 13 del d.lgs. n. 36/2023, al presente avviso non si applica il medesimo codice dei contratti, in forza dell'espressa sottrazione al suo regime applicativo stabilita dal comma 2 del sopra richiamato art. 13.

6. Al fine di ottimizzare alcuni aspetti procedurali, il presente avviso utilizza comunque riferimenti a disposizioni del d.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), che devono pertanto intendersi richiamate solo in via strumentale.

2. GRATUITÀ

1. La gestione dell'impianto, intesa come comprensiva sia delle attività e degli interventi di riqualificazione sia delle attività di gestione, è gratuita, nel senso che non sono previsti finanziamenti, contributi, corrispettivi o compartecipazioni di spese da parte del Comune di Nave per la realizzazione del progetto presentato, sia con riferimento agli interventi sia con riferimento alla gestione.

2. L'assunzione del totale carico degli oneri per gli interventi e per la gestione dell'impianto in capo all'associazione o alla società sportiva dilettantistica proponente devono risultare espressamente garantite sia dagli elementi della proposta e del progetto di fattibilità economico-finanziaria sia dalle clausole riportate negli strumenti contrattuali di regolazione del rapporto, nel rispetto della ratio della norma che sottende al presente Avviso.

3. SOGGETTI POTENZIALI PROPONENTI E REQUISITI

1. Possono presentare proposte di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento dell'impianto sportivo per il tennis di Via Capra e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, le **Associazioni Sportive e le Società Sportive senza fini di lucro**, per espressa previsione normativa.

2. I soggetti proponenti non devono trovarsi in una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, né in altre cause di esclusione o di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione.

3. I soggetti proponenti devono avere adeguate capacità organizzative e professionali in relazione alla realizzazione degli interventi e alla successiva gestione, che devono dimostrare con evidenziazione:
a) di aver gestito un servizio analogo a quello oggetto della proposta, relativo ad impianti sportivi di Tennis/Padel, realizzato negli ultimi dieci anni;

4. In relazione alla presentazione della proposta e al suo eventuale sviluppo, l'Associazione sportiva o la Società sportiva dilettantistica che la presenta è tenuta a formulare nell'istanza di accompagnamento della proposta

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

stessa i seguenti impegni:

- a) di applicare integralmente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- b) di adempiere, all'interno della propria organizzazione, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa per l'esercizio delle attività oggetto della proposta;
- c) di adempiere all'obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge;
- d) di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

5. Le Associazioni e le Società sportive dilettantistiche precedentemente concessionarie di impianti sportivi comunali che si trovino in situazione di irregolarità nei confronti del Comune di Nave, possono partecipare a condizione che, prima della stipula contrattuale, risultino sanate le eventuali posizioni debitorie, anche con polizza fideiussoria a copertura di tutte le somme dovute per canoni di concessione arretrati, occupazione senza titolo, utenze pregresse e tributi comunali.

4. DURATA

1. In base a quanto previsto dall'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 la durata minima prevista per l'affidamento della gestione gratuita è di cinque (5) anni, che possono essere aumentati dal soggetto proponente in ragione dell'entità degli investimenti sull'impianto per un periodo in cui si può ragionevolmente prevedere che il concessionario recuperi gli investimenti effettuati per eseguire i lavori, ottenendo un ritorno sul capitale investito in condizioni operative normali, tenuto conto altresì degli specifici obblighi contrattuali assunti dal medesimo con la prestazione del progetto di valorizzazione.

5. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

1. La gratuità per il Comune degli interventi e della gestione dell'impianto gestione dell'impianto quale condizione di base per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 determina la possibilità per il soggetto gestore di organizzare le attività negli spazi e negli orari liberi dalle assegnazioni in uso del Comune con il solo vincolo del rispetto della destinazione, della funzionalità e del decoro dell'impianto, determinando di norma liberamente tariffe o prezzi di accesso, fatta eccezione per le tariffe relative all'uso dell'impianto alla cui assegnazione abbia provveduto il Comune e astenendosi da qualsiasi genere di discriminazione.

2. La proposta, in relazione alla realizzazione degli interventi di riqualificazione e alla gestione dell'impianto, può evidenziare altre fonti dalle quali il potenziale gestore può conseguire ricavi.

6. CONDIZIONI PARTICOLARI

1. Pur a fronte dell'ampia autonomia gestionale del potenziale gestore, le associazioni sportive e le società sportive dilettantistiche che intendono formulare una proposta per l'impianto di tennis di Via Capra in base all'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 devono comunque assicurare al Comune di Nave un monte ore riservato, nell'ambito del quale l'impianto sia utilizzato a favore delle scuole e prevedere, esplicitamente, un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile.

7. SOPRALLUOGO (FACOLTATIVO)

1. L'eventuale richiesta di sopralluogo presso l'impianto deve essere inviata al Comune di Nave tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.nave.bs.it aente ad oggetto: "PROCEDURA ART. 5 Dlgs 38/2021 IMPIANTO TENNIS – RICHIESTA SOPRALLUOGO".

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

2. Il testo della e-mail deve riportare i seguenti dati del soggetto richiedente:
a) riferimenti dell'Associazione / Società Sportiva dilettantistica interessata;
b) recapito telefonico;
c) indirizzo e-mail e indirizzo posta elettronica certificata;
d) nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

3. La richiesta di sopralluogo deve essere effettuata entro il 13/01/2026.

4. Data e ora dell'eventuale sopralluogo richiesto, saranno stabiliti e comunicati ai richiedenti a cura del Comune.

5. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

6. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più potenziali proponenti. Il Comune rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

7. In caso di raggruppamento temporaneo il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore di uno dei soggetti raggruppati purché munito della delega del mandatario/capofila. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore di uno dei soggetti, o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

8. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

1. Qualora un'associazione sportiva dilettantistica o una società sportiva dilettantistica intenda presentare una proposta per l'impianto di tennis di Via Capra in base all'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021, deve formarla con i seguenti elementi, dettagliati specificamente nel successivo art. 9, comma 4:
a) istanza di presentazione della proposta e atti fondamentali dimostrativi dell'assenza di fine di lucro dell'associazione o della società sportiva dilettantistica (Documentazione amministrativa);
b) progetto di massima, costituito dal Quadro illustrativo degli interventi e della gestione, nonché degli obiettivi e dei risultati attesi, con particolare riferimento alle finalità tese all'aggregazione e all'inclusione sociale e giovanile;
c) valorizzazione della proposta in termini economici che dimostri la sostenibilità economica del progetto, con particolare riferimento alle potenzialità della proposta in relazione alla copertura dei costi, alla durata della concessione e all'equilibrio delle tariffe.

2. Il Comune analizza la proposta valutando l'interesse pubblico del progetto, inteso come rispondenza delle componenti progettuali della proposta stessa alle esigenze reali dell'impianto, alla sua concreta possibilità di sfruttamento/utilizzo da parte dei cittadini, alle potenzialità in relazione all'aggregazione giovanile e sociale.

3. Qualora pervengano più proposte relative all'impianto, ulteriori a quella presentata dall'A.S.D. Tennis Club Nave, idonee per la valutazione di interesse pubblico, l'Amministrazione si riserva di procedere secondo modalità alternative a quanto previsto dall'art. 5 del DLGS 38/2021, senza che nulla sia dovuto alle associazioni che hanno presentato proposte progettuali;

4. Qualora entro il termine stabilito non pervenga alcuna proposta concorrente a quella presentata dall'A.S.D.

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

Tennis Club Nave, il Comune procederà con l'istruttoria relativa alla proposta presentata dalla stessa associazione, in rapporto a quanto stabilito dall'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021.

9. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE E CONTENUTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE

1. Le Associazioni e Società Sportive dilettantistiche (senza fini di lucro) interessate, devono far pervenire la propria proposta a mezzo PEC all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.nave.bs.it

con indicazione del seguente oggetto:

“PROPOSTA PER RIQUALIFICARE L’IMPIANTO SPORTIVO DI TENNIS DI VIA CAPRA”

2. In fase di presentazione della proposta dovrà essere assolta l'imposta di bollo di 16,00€.

3. Saranno valutate esclusivamente le proposte pervenute entro la data del 19.01.2026 alle ore 9.00. Farà fede la data e l'orario di ricezione della PEC al protocollo del Comune di Nave.

4. La proposta dovrà contenere i seguenti documenti:

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa per la presentazione della proposta è costituita dai seguenti elementi:

- 1) Istanza di presentazione della proposta, comprensiva delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità, redatta su Modello allegato (Allegato A);
- 2) Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro.

Nell'istanza deve essere contenuta una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000), formata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva proponente, riportante la specificazione del possesso dei requisiti:

- a) di ordine generale, di cui al precedente art. 3, comma 2;
- b) di adeguatezza organizzativa e capacità, di cui al precedente art. 3, comma 3.

In relazione ai requisiti di adeguatezza e capacità, con riferimento alle precedenti gestioni di impianti sportivi, devono essere precisati il committente, il periodo di gestione e il valore.

Il Comune di Nave si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e sulla corretta gestione/conduzione degli impianti sportivi.

B. PROGETTO PRELIMINARE DI MASSIMA ILLUSTRATIVO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, RIGENERAZIONE, AMMODERNAMENTO E DELLA GESTIONE

Il progetto preliminare illustrativo degli interventi di riqualificazione, rigenerazione, ammodernamento e della gestione deve contenere i seguenti elaborati:

- a) documenti illustrativi degli interventi di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento, con evidenziazione dei relativi valori e delle proiezioni temporali per la loro realizzazione;
- b) documenti illustrativi della gestione, sia riferibili alle attività sportive (es. piano delle attività sportive) sia alle attività manutentive e complementari necessarie per la gestione dell'impianto; tali documenti devono far rilevare gli obiettivi e i benefici della gestione dell'impianto sportivo, con specificazione degli effetti per l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile, nonché degli effetti in relazione all'efficientamento e all'innovazione.

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it

Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

c) Valorizzazione della proposta in termini economici che dimostri la sostenibilità economica del progetto alla luce dei costi di gestione, delle entrate presunte e degli oneri accessori, in rapporto alla durata della concessione. Si richiede un documento esplicativo degli investimenti/interventi di riqualificazione proposti, comprensivo delle spese di gestione stimate con la previsione della durata della concessione correlata agli interventi stessi, con i seguenti elementi minimi:

- 1) quadro dei potenziali ricavi;
- 2) quadro dei potenziali costi;
- 3) quadro degli elementi economici riferibili agli investimenti;
- 4) sintesi delle fonti a copertura dei costi.

I documenti possono essere distinti o possono essere riportati in un'unica relazione tecnico-illustrativa, che tuttavia deve definire in modo chiaro e distinto i vari elementi secondo l'articolazione sopra specificata.

5. Tutti i documenti specificati nel precedente comma 4 devono essere formati come documenti informatici e sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva proponente con firma digitale, secondo quanto previsto dalle disposizioni del d.lgs. n. 82/2005 (CAD).

6. Qualora il dimensionamento informativo del complesso dei documenti di cui al precedente comma 4 renda problematico l'invio degli stessi, l'associazione o la società sportiva dilettantistica che presenta la proposta può utilizzare programmi di trasferimento documentale massivo (es. We transfer, Smash, ecc.), riportando nella comunicazione via posta elettronica certificata il link dal quale acquisire tali documenti.

7. Nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste, anche di soggetti terzi, avente carattere essenziale, che debbano essere prodotte dai partecipanti in base alla legge o al presente Avviso, il Comune comunica agli stessi l'irregolarità rilevata e assegna a propria discrezione un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

8. Non saranno passibili di regolarizzazione le irregolarità strettamente connesse al contenuto della proposta o quelle che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, sia ulteriori irregolarità e mancanze in presenza delle quali non si ritiene possa essere ammessa alcuna integrazione e/o regolarizzazione postuma senza grave pregiudizio ai principi di parità di trattamento, inalterabilità del contenuto dell'offerta, e certezza in ordine alla sua provenienza, perentorietà del termine per la sua presentazione e inalterabilità delle condizioni in cui versano i partecipanti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara. Nel caso in cui tali fattispecie si verifichino, la proposta non sarà tenuta in considerazione.

10. CHIARIMENTI

1. E' possibile, da parte dei soggetti che intendono presentare la proposta, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e-mail: Mara Catalano, ufficiocultura@comune.nave.bs.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/01/2026.

2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro i tre giorni lavorativi successivi alla ricezione delle richieste stesse. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

11. VERIFICHE E CONTROLLI

1. Il Comune effettuerà le verifiche relative ai requisiti di partecipazione, nei confronti del soggetto la cui proposta sarà valutata di interesse pubblico.
2. L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'annullamento della valutazione e la comunicazione all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n.445/2000 e s.m.i..

12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Nave, in qualità di titolare del trattamento, desidera informarLa che i suoi dati personali anche giudiziari, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal R.EU 679/2016 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di:

- gestire la procedura di gara o l'acquisizione di offerte economiche
- valutare l'idoneità tecnica, economica dell'offerta e per verificare la sussistenza di tutti i requisiti imposti dalla normativa di Legge ai fini dell'eventuale assegnazione del contratto;
- consentire la corretta gestione tecnica ed economica e procedurale del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare;
- adempiere a degli obblighi di legge che ne conseguono.

Il conferimento dei suoi dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento e l'eventuale definizione del rapporto contrattuale.

I suoi dati verranno trattati per il tempo necessario per la gestione della procedura di gara e per la gestione del rapporto contrattuale in base alle disposizioni di Legge in vigore e alle indicazioni contenute nel piano di conservazione per gli enti pubblici Locali.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative o regolamenti di Legge o a società esterne che per conto dell'ente svolgono un servizio in qualità di responsabili del trattamento.

L'elenco dettagliato delle aziende che per conto del comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.

I suoi dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'ente in base alle disposizioni normative in tema di pubblicità legale e trasparenza amministrativa.

I dati relativi al procedimento amministrativo di gestione della gara potranno essere comunicati a società che hanno partecipato alla procedura di selezione se titolate ad accedere a dette informazioni.

La informiamo infine che Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati (artt. da 15 a 20 del R.UE 679/2016).

L'informativa completa, l'elenco dettagliato delle aziende che per conto del comune tratteranno i dati e l'elenco dei Responsabili del trattamento è disponibile sul sito internet del comune all'indirizzo: www.comune.nave.bs.it – Informativa privacy e presso gli uffici.

Soggetti Coinvolti nel trattamento

Il Comune ha nominato i Responsabili del trattamento dei dati che sono stati identificati con:

- Responsabili delle Unità Organizzative che conferiscono l'appalto/incarico, ed indicati sul sito internet dell'Ente e disponibili presso la segreteria;
- Responsabile appalti e contratti.

Responsabile per la protezione dei dati: l'ente ha identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) nella persona di Davide Bariselli e-mail dpo@comune.nave.bs.it a cui può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

U.O. Servizi alla persona, Appalti e Contratti – Servizio Sport

e-mail: ufficiocultura@comune.nave.bs.it | Tel.: (+39) 030.2537421/423 | p.e.c.: protocollo@pec.comune.nave.bs.it

Responsabile U.O.: dott.ssa Mara Catalano



Comune di Nave
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento è il Comune di Nave con sede in Via Paolo VI n. 17, tel. 030-2537411 P.E.C: protocollo@pec.comune.nave.bs.it

Nave, 16/12/2025

Il Responsabile U.O Servizi alla persona, appalti e contratti

.....
(firmato digitalmente)